

UMOWA NR GOPS.3801.1.2013 **W Z Ó R**

zawarta w dniu 2013 r. w Radomsku pomiędzy.....
ul. Piłsudskiego 34, 97-500 Radomsko, NIP: 772-235-53-60 zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

.....

a prowadzącym działalność gospodarczą
pod

nazwą:.....

NIP:..... REGON:

zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**” reprezentowaną przez:

.....

.....

Mając na uwadze wynik postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „**Przygotowanie i dostawa posiłków w roku 2014 dla dzieci uczących się w Publicznych Zespołach Szkolno-Gimnazjalnych w Gminie Radomsko w miejscowościach: Dziepółć, Kietlin, Płoszów, Strzałków i Szczepocice**”, zawiera się umowę o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest: ***Przygotowanie i dostawa posiłków w roku 2014 dla dzieci uczących się w Publicznych Zespołach Szkolno-Gimnazjalnych w Gminie Radomsko w miejscowościach: Dziepółć, Kietlin, Płoszów, Strzałków i Szczepocice, zgodnie z ofertą złożoną w postępowaniu przetargowym poprzedzającym zawarcie niniejszej umowy.***
2. Szczegółowy zakres usługi określa rozdział 3 SIWZ „Opis przedmiotu zamówienia”.

§ 2

WYNAGRODZENIE

1. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w kwocie odpowiadającej iloczynowi ceny jednostkowej ryczałtowej netto za jeden posiłek oraz liczby rzeczywiście wydanych posiłków w danym miesiącu powiększonej o należny podatek VAT.
2. Kwota ta może być pomniejszona w przypadku zaistnienia okoliczności opisanych w § 4 ust. 3 i 4.
3. Cena jednostkowa ryczałtowa za jeden posiłek obiadowy dla dziecka wynosi:
netto zł (słownie:),
8% VAT zł (słownie:),
brutto zł (słownie:).

4. Wynagrodzenie płatne będzie po wykonaniu usługi, za każdy zakończony miesiąc, w ciągu **21 dni** od daty złożenia poprawnie wystawionej faktury, przelewem na konto Wykonawcy.

§ 3

TERMIN REALIZACJI UMOWY I OBOWIĄZKI STRON

1. Do obowiązków Wykonawcy związanych z realizacją zamówienia należy:

- 1.1. przygotowanie i dostarczenie posiłków obiadowych jednodaniowych dla dzieci w 5-ciu Publicznych Zespołach Szkolno - Gimnazjalnego w Gminie Radomsko,
- 1.2. sukcesywne świadczenie usług w terminie funkcjonowania szkoły w roku szkolnym, **od dnia r. do dnia 31.12.2014 r.**, chyba że podpisanie umowy nastąpi później, to od dnia następnego po dniu podpisania umowy, polegające na dostarczaniu posiłków codziennie przez 5 dni w tygodniu, **z wyłączeniem** sobót, niedziel, dni świątecznych, dni wolnych od zajęć szkolnych oraz zorganizowanych wyjazdów (wycieczek). Z tytułu nierealizowania usługi w tych wyłączonych dniach, Wykonawca nie będzie występował do Zamawiającego z roszczeniem o zapłatę.
- 1.3. dostarczanie posiłków obiadowych - jednodaniowych powinno następować na przemian: pierwsze danie - drugie danie, do szkół w godzinach uzgodnionych z dyrektorami szkół. Jeżeli w danym okresie jadłospis kończy się pierwszym daniem, to w następnym okresie rozpoczyna się od drugiego dania.
- 1.4. przygotowywanie posiłków zgodnie z zalecanymi normami żywieniowymi dla grup wiekowych,
- 1.5. zapewnienie posiłków dla dzieci wymagających specjalnej diety (ze skazą białkową, cukrzycą, alergicy pokarmowi oraz inne schorzenia pokarmowe),
- 1.6. dostarczanie posiłków przy spełnieniu warunków:
 - a) gorące posiłki o temperaturze **50°-75°** należy dostarczać do 5-ciu Publicznych Zespołów Szkolno-Gimnazjalnego na terenie Gminy Radomsko w naczyniach jednorazowego użytku, zapewniających temperaturę żywności zgodną z wymogami,
 - b) transport żywności powinien odbywać się zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie transportu i obrotu żywności,
- 1.7. zapewnienie we własnym zakresie sprzętu do przechowywania i transportu posiłków,
- 1.8. przygotowanie, dostawę, złożenie posiłków oraz odbiór i utylizację odpadów poposiłkowych ze szkół,
- 1.9. sporządzanie odpowiedniej liczby posiłków obiadowych na podstawie dostarczonego do godz. 9.00 przez dyrektorów szkół dziennego zamówienia,
- 1.10. przestrzeganie wszelkich przepisów sanitarno-higienicznych, p.poż i BHP,
- 1.11. dysponowanie personelem posiadającym stosowne uprawnienia i dokumenty potwierdzające spełnienie wymogów sanitarnych właściwych dla pracowników z zakresu objętego ustawą o zbiorowym żywieniu,

- 1.12. dostarczenie Zamawiającemu propozycji jadłospisu na następny miesiąc do uzgodnienia, na co najmniej niż 7 dni roboczych przed końcem miesiąca mijającego. Jadłospis dostarczany będzie osobiście do siedziby Zamawiającego lub drogą e-mailową gops@gmina-radomsko.pl . Wykonawca może przystąpić do realizacji zamówienia po uzyskaniu akceptacji jadłospisu przez Zamawiającego,
 - 1.13. jadłospis ma uwzględniać zawartość porcji wyrażoną w gramach oraz kaloryczność posiłku.
 2. Wykonawca odpowiedzialny jest za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia.
 3. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zamówienia, rozumiana jako staranność profesjonalisty w działalności objętej przedmiotem zamówienia.
 4. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę wykonania części zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie działania lub zaniechania swoich Podwykonawców jak za swoje własne działania lub zaniechania.
- 5. Do obowiązków Zamawiającego należy:**
- 5.1. sporządzanie przez upoważnionego pracownika dziennego zamówienia, uwzględniającego ilość i rodzaj posiłków z podziałem na poszczególne placówki oświatowe,
 - 5.2. telefoniczne przekazanie dziennego zapotrzebowania nie później niż do godz. 9.00 w dniu, którego dotyczy zapotrzebowanie.

§ 4

SPOSÓB PRZYGOTOWEANIA POSIŁKÓW

1. Posiłki mają być przygotowywane zgodnie z uwzględnieniem wymagań i procedur określonych w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2010 r. Nr 136, poz. 914 z późn. zm.) oraz zaleceniami Głównego Inspektora i Instytutu Żywności i Żywienia w sprawie norm wyżywienia i żywienia, jakie obowiązują w zakładach żywienia zbiorowego oraz jakości zdrowotnej żywności, z uwzględnieniem zaleceń dotyczących:
 - a) wyposażenia (stanu technicznego i sanitarnego pomieszczeń i urządzeń),
 - b) personelu (kwalifikacje zawodowe i niezbędne badania lekarskie),
 - c) cyklu produkcyjnego i jego poszczególnych etapów (przestrzeganie zasad sanitarno – higienicznych na każdym etapie produkcji posiłków),
 - d) w zakresie jakości usług (w sposób gwarantujący jakość posiłków zgodną z zalecanymi normami dotyczącymi zawartości składników pokarmowych zapewniających różnorodność diety z uwzględnieniem specyfikacji żywienia dzieci i młodzieży). Jadłospis musi uwzględniać różnorodność diety m.in.: mięso, ryby, owoce i warzywa. Musi uwzględniać niepowtarzalność dziennych zestawów żywieniowych przez okres co najmniej **10 dni żywieniowych**.

2. Do przygotowywania posiłków należy używać produktów wysokiej jakości, zawsze świeżych, nabytych w źródłach działających zgodnie z obowiązującymi przepisami sanitarnymi i higienicznymi. Posiłki powinny posiadać odpowiednią temperaturę tj. mieścić się w przedziale 50°-75°. Proces produkcji oraz dystrybucji odbywać musi się zgodnie z wymogami sanitarnymi, w tym zwłaszcza dobrej praktyki higienicznej.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo kontroli składu i jakości posiłków. W przypadku stwierdzenia naruszenia norm, Zamawiający zmniejszy zapłatę za wykonywanie zamówienia w okresie miesiąca, w którym przeprowadzono kontrolę o wskaźnik odpowiadający procentowemu niedoborowi wartości kalorycznej posiłku w stosunku do norm żywieniowych mających zastosowanie w przedmiocie zamówienia. Jako procentowy niedobór wartości kalorycznej rozumiany jest niedobór wagowy poszczególnych składników posiłków lub dyskwalifikacja składnika jako nieodpowiadającego normom żywieniowym.
4. W przypadku stwierdzenia niezgodności z jadłospisem, Zamawiający może odmówić Wykonawcy zapłaty za dostarczone posiłki w dniu stwierdzenia niezgodności.
5. W przypadku wątpliwości Zamawiającego co do spełnienia norm żywieniowych, kosztami przeprowadzonych badań obciąży zostanie Wykonawca.
6. W przypadku stwierdzenia przez uprawnione instytucje naruszenia wymogów sanitarnych stosowanych w zakładach zbiorowego żywienia Zamawiający wstrzymuje zapłatę za wykonanie zamówienia do czasu usunięcia stwierdzonych protokolarnie wad.

§ 5

BRAK ŚRODKÓW PŁATNICZYCH

Zamawiający zastrzega sobie prawo przerwania realizacji zamówienia na określony czas, w przypadku czasowego braku środków płatniczych po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy, bez stosowania kar umownych.

§ 6

KARY UMOWNE

1. W razie odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, jest on zobowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości **20.000,00 zł**.
2. W razie zwłoki z rozpoczęciem wykonania przedmiotu zamówienia, Zamawiający jest uprawniony do żądania od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości **3.000,00 zł** za każdy dzień zwłoki, niezależnie od obowiązku zapłacenia innych kar umownych przewidzianych w niniejszej umowie.
3. W przypadku wystąpienia okoliczności o których mowa w § 7 ust. 4, niezależnie od pokrycia kosztów Zamawiającego o których tam mowa, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości **1.000,00 zł** za każdy dzień.

4. W przypadku wystąpienia okoliczności o których mowa w § 7 ust. 5, niezależnie od pokrycia kosztów Zamawiającego o których tam mowa, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości **2.000,00 zł** za każdy dzień.
5. W przypadku wystąpienia okoliczności o których mowa w § 7 ust. 6, niezależnie od pokrycia kosztów Zamawiającego o których tam mowa, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości **2.000,00 zł** za każdy dzień.
6. W przypadku niedostarczenia Zamawiającemu propozycji jadłospisu na następny miesiąc, w terminie o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 1.12, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **3.000,00 zł** za każdy dzień zwłoki.
7. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku doznania przez Zamawiającego szkody przewyższającej wysokość kar umownych, Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
8. W przypadku zwłoki z zapłatą faktury, Wykonawca może żądać od Zamawiającego odsetek ustawowych.

§ 7

ODSTĄPIENIE ZAMAWIAJĄCEGO OD UMOWY

1. **Zamawiający może odstąpić od umowy** w przypadku, gdy:
 - a) zwłoka lub przerwa w wykonaniu usługi wynikająca z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, trwa co najmniej **3 dni nauki szkolnej**,
 - b) Wykonawca bez zgody Zamawiającego powierzy wykonanie innemu podmiotowi,
 - c) w przypadku powtarzających się niezgodności z jadłospisem, braku realizacji zobowiązań zawartych w umowie, braku reakcji na zgłaszane przez Zamawiającego zastrzeżenia, Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy bez zachowania okresu 30-dniowego wypowiedzenia, bez odszkodowania wypłacanego Wykonawcy przez Zamawiającego, przed terminem jej zakończenia,
 - d) niedostarczenia propozycji jadłospisu na następny miesiąc, do końca miesiąca go poprzedzającego oraz w przypadku nieuwzględnienia uwag Zamawiającego do przedstawionego jadłospisu, ze skutkiem na ostatni dzień mijającego miesiąca,
 - e) w przypadku trzykrotnego zwrócenia uwagi na nieprawidłowości, o których mowa w ust. 1 lit.: a, b, c, d, Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym bez zachowania okresu wypowiedzenia i z tego tytułu Wykonawca nie może dochodzić roszczeń od Zamawiającego.
 - f) W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
 - g) Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 lit. f), powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

2. Poza przypadkiem, o którym mowa w § 7 ust. 1 Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo odstąpienia od umowy także w następujących sytuacjach, gdy:
 - zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy od zapłaty kary umownej i odszkodowania na zasadach ogólnych.
4. W przypadku powiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę, że dostarczenie posiłków z jakichś względów w danym dniu nie jest możliwe, Zamawiający może zlecić wykonanie tej usługi innemu podmiotowi zwanemu Wykonawcą Zastępczym, a kosztami tymi obciąży Wykonawcę tj. stronę niniejszej umowy.
5. W przypadku dostarczenia posiłków, które nie spełniają postawionych wymagań żywieniowych, Zamawiający może zlecić wykonanie tej usługi innemu podmiotowi tj. Wykonawcy Zastępczemu, a kosztami tymi obciąży Wykonawcę tj. stronę niniejszej umowy.
6. W przypadku niedostarczenia posiłków w danym dniu do godziny **11.30**, Zamawiający może zlecić wykonanie tej usługi innemu podmiotowi tj. Wykonawcy Zastępczemu, a kosztami tymi obciąży Wykonawcę tj. stronę niniejszej umowy.
7. Jeśli Wykonawca dostarczy posiłki o których mowa w ust. 6 już po podjęciu działań ze strony Zamawiającego, tj. po zleceniu Wykonawcy Zastępczemu, Zamawiający nie zapłaci za posiłki dostarczone przez Wykonawcę będącego stroną niniejszej umowy, a ponadto obciąży kosztami jakie poniósł wobec Wykonawcy Zastępczego.
8. W przypadku utrzymania się okoliczności o których mowa w ust. 4 i 5, przez czas o którym mowa w ust. 1 lit. a), Zamawiający może postąpić jak w ust. 1 i 3.

§ 8

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

§ 9

INTERPRETACJA UMOWY

1. W przypadku wystąpienia trudności z interpretacją umowy Zamawiający i Wykonawca będą się posilkować postanowieniami oferty i specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia i oferta Wykonawcy stanowią integralną część umowy.

2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia, ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (j. t. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) oraz przepisy Kodeksu Cywilnego w kolejności jak zapisano.
3. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej Umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE CESJI

Strony zgodnie postanawiają, że wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie będą zbywane w drodze cesji.

§ 11

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie tj. zł w formie przewidzianej w SIWZ. Zabezpieczenie będzie wniesione w formie:
2. Strony uzgadniają że:
 - 30% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady,
 - 70% wniesionego zabezpieczenia służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy o którym mowa w ust. 2, zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Za dzień uznania wykonania zamówienia przyjmuje się dzień zapłaty ostatniej faktury.

§ 12

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca za zgodą Zamawiającego ma prawo zlecić realizację przedmiotu umowy podwykonawcy w części bez naruszania swych zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
2. Realizacja części umowy przez podwykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności ani obowiązków wynikających z umowy lub przepisów obowiązującego prawa. Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania podwykonawców jak za działania własne.

§ 13

ZMIANY W UMOWIE

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartej umowy w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych w ust. 3.

2. Wszelkie zmiany, jakie Strony chciałyby wprowadzić do ustaleń wynikających z niniejszej umowy wymagają formy pisemnej i zgody obu Stron pod rygorem nieważności takich zmian.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w treści umowy jeżeli służyć będzie należytemu wykonaniu umowy a w szczególności w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
- a) klęską żywiołową,
 - b) siłę wyższą,
 - c) zmiany przepisów powodujących konieczność zastosowania innej stawki podatku VAT,
 - d) zmiany terminu wykonania umowy,
 - e) zmiany wynagrodzenia,
 - f) zmiany sposobu wykonania,
 - g) zmiany podwykonawców,
 - h) wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a zrealizowanie założonego pierwotnie celu umowy byłoby bez tych zmian niemożliwe lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

§ 14

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

§ 15

Integralną część niniejszej umowy stanowią załączniki:

- 1) specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
- 2) formularz ofertowy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....